

Overeenkomst van opdracht

Partijen:

1. de besloten vennootschap **Grenzeloos Hypotheek en Pensioen Advies**, gevestigd te Glanerbrug aan de Gronausestraat 1180 7534 AT, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door F.J. Stuivenberg, hierna te noemen "Opdrachtnemer";

en

2. de heeren mevrouw,..... wonende te aan....., hierna te noemen "Opdrachtgever";

nemen in aanmerking dat:

- Opdrachtnemer zich bezighoudt met het adviseren en bemiddelen bij het afsluiten van verzekeringen, hypotheeken en financiële planning;
- Opdrachtgever gebruik wenst te maken van de diensten van Opdrachtnemer;
- Partijen de door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte opdracht, welke opdracht door Opdrachtnemer is aanvaard, nader hebben omschreven in onderhavige overeenkomst alsmede de afspraken welke zij hebben gemaakt in deze overeenkomst hebben vastgelegd.

en zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 – De opdracht

1. Opdrachtgever geeft aan Opdrachtnemer de opdracht hem te adviseren over alsmede te bemiddelen bij de totstandkoming van een hypothecair krediet (hierna: "hypotheek") ter zake de blijkens koopovereenkomst van2009 door Opdrachtgever aan te kopen woning gelegen te..... aan de
2. De werkzaamheden die Opdrachtnemer in het kader van de verstrekte opdracht zal verrichten kunnen als volgt worden omschreven:
 - het inventariseren van de persoonlijke situatie en wensen van Opdrachtgever;
 - het onderzoeken van en adviseren over een hypotheekconstructie die past bij de persoonlijke wensen en bestedingsmogelijkheden van Opdrachtgever, waarbij zoveel mogelijk rekening gehouden zal worden met de toepasselijke fiscale regelgeving en mogelijkheden;
 - het uit laten voeren van een taxatie van de onroerende zaak waarop de hypotheek betrekking zal hebben;
 - het geven van uitleg over de voor- en nadelen van de verschillende opties die binnen de wensen van Opdrachtgever gerealiseerd kunnen worden;
 - het opstellen van een aanvraag voor offertes bij één of meer financiële instellingen, alsmede het voeren van onderhandelingen met deze instellingen om een zo goed mogelijk aanbod te verkrijgen;
 - het vergelijken van de ontvangen offertes en adviseren van Opdrachtgever ten aanzien van de keuze van de af te sluiten hypotheekconstructie en de te kiezen financiële instelling;
 - het adviseren over eventuele aanvullende verzekeringen gericht op het beschermen van het door Opdrachtgever aan te kopen pand, alsmede over voorzieningen gericht op het betaalbaar houden van de woonlasten ingeval van arbeidsongeschiktheid of overlijden van (één van) de kostwinner(s);
 - het verzorgen van alle contacten met de gekozen financiële instelling teneinde te komen tot een definitief akkoord over de door Opdrachtgever af te sluiten hypotheek en de daaraan verbonden verzekeringen;
 - het controleren van de hypotheekakte en het verzorgen van de contacten tussen de financiële instelling en de notaris waar de hypotheekakte zal worden ondertekend;
 - het éénmalig invullen van de voorlopige teruggaaf.

Artikel 2 – Inventarisatieformulier

1. Ten einde de opdracht naar behoren uit te voeren vult Opdrachtnemer samen met Opdrachtgever een inventarisatieformulier in waarop de gegevens van Opdrachtgever en overige relevante informatie staan vermeld die Opdrachtnemer bij de aan Opdrachtgever te verstrekken adviezen zal laten meewegen. Een kopie van dit inventarisatieformulier wordt aan deze overeenkomst gehecht als Bijlage I.
2. Opdrachtgever is gehouden alle wijzigingen in zijn persoonlijke situatie, zoals een wijziging van de gezinssamenstelling, wijziging van werkgever, de hoogte van zijn inkomen etc. alsmede voor de advisering door Opdrachtnemer overige relevante omstandigheden steeds onverwijld aan Opdrachtnemer door te geven, ten einde Opdrachtnemer in staat te stellen de opdracht naar behoren uit te voeren.

Artikel 3 – Financieringsvoorbehoud

1. Met betrekking tot de door Opdrachtgever aan te kopen woning geldt blijkens de koopovereenkomst een financieringsvoorbehoud tot Opdrachtnemer doet haar uiterste best om voor het verstrijken van deze termijn duidelijkheid te hebben over het al dan niet positieve antwoord op de financieringsaanvraag van Opdrachtgever. Opdrachtnemer heeft in dat kader een inspanningsverplichting, doch geen resultaatsverplichting.
2. Indien noodzakelijk zal Opdrachtnemer proberen een verlenging van het financieringsvoorbehoud te verkrijgen.
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk in het geval vóór het verstrijken van het financieringsvoorbehoud niet duidelijk is geworden of u de benodigde financiering wel of niet rond zal krijgen.

Artikel 4 – Beloning

1. Voor het adviseren over en bemiddelen bij de totstandkoming van de hypotheek ontvangt Opdrachtnemer een provisie van de financiële instelling met wie Opdrachtgever na bemiddeling door Opdrachtnemer een (hypotheek)overeenkomst zal sluiten. Deze provisie zal door de financiële instelling worden verdisconteerd in de aan Opdrachtgever in rekening te brengen premies.
2. De kosten van de taxatie van de onroerende zaak waarop de hypotheek betrekking heeft bedragen €600,-. Deze kosten worden aan Opdrachtgever in rekening gebracht
3. Indien Opdrachtgever op enig moment nadat Opdrachtnemer zijn werkzaamheden heeft aangevangen om welke reden dan ook besluit om van verdere gebruikmaking van de dienstverlening van Opdrachtgever af te zien en de opdracht intrekt, raakt Opdrachtnemer een honorarium van € 2500,- aan Opdrachtnemer verschuldigd.

Artikel 5 – Algemene voorwaarden en dienstenwijzer

1. Op deze overeenkomst zijn de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing. Opdrachtgever verklaart dat hij een exemplaar kosteloos van Opdrachtnemer heeft ontvangen.
2. Opdrachtgever verklaart dat hij een exemplaar van de dienstenwijzer van Opdrachtnemer kosteloos van Opdrachtnemer heeft ontvangen.

Artikel 6 – Toepasselijk recht

Op deze overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.

Aldus overeengekomen en opgemaakt in tweevoud te Leiden op,

Dhr.

Mw.....

Grenzeloos Hypotheek en Pensioen
Advies BV

.....

.....

.....